

Договор на разовое обслуживание и ремонт № ____

разовый выезд инженера, диагностика, техническое обслуживание и ремонт оборудования (договор подряда)

г. Москва — «__» _____ 20__ г.

Индивидуальный предприниматель Горелкин Михаил Александрович, ИНН 773377244708, ОГРНИП _____, действующий от своего имени, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее — «Договор») о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заявке Заказчика выполнить работы по диагностике, техническому обслуживанию и/или ремонту печатного оборудования Заказчика (далее — «Оборудование», «Работы»), а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы. Договор может заключаться путём подписания настоящего документа либо путём оплаты Заказчиком счёта Исполнителя, содержащего ссылку на настоящие условия (акцепт оферты).

1.2. Модель, серийный номер, адрес выезда (или приёмка в мастерскую), описание неисправности указываются в Заявке / Заказ-наряде (Приложение № 1).

1.3. Работы выполняются на месте установки (г. Москва и Московская область) либо в мастерской Исполнителя по адресу: г. Москва, бульвар Яна Райниса, д. 7.

2. Стоимость и порядок выполнения Работ

2.1. **Выезд и диагностика** оплачиваются Заказчиком по фиксированной стоимости, указанной в Заказ-наряде, **в любом случае**, в том числе если Заказчик отказался от ремонта после диагностики, неисправность не подтвердилась, либо инженер не получил доступ к Оборудованию по причинам, зависящим от Заказчика. При выполнении ремонта стоимость диагностики _____ (засчитывается / не засчитывается) в стоимость ремонта.

2.2. По результатам диагностики Исполнитель сообщает Заказчику перечень необходимых работ, запасных частей, их стоимость и срок (смета). Смета может быть согласована письменно, по e-mail или в мессенджере, указанным в реквизитах; такое согласование имеет силу дополнительного соглашения к Договору. Работы, не превышающие _____ руб., инженер вправе выполнить без отдельного согласования.

2.3. Запасные части, отсутствующие на складе Исполнителя, заказываются после **100 % предоплаты** их стоимости. Предоплата за заказанную запчасть не возвращается в случае отказа Заказчика от ремонта после её заказа; запчасть передаётся Заказчику.

2.4. Цены включают НДС по ставке, установленной НК РФ. Оплата производится по счёту в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты его выставления, но в любом случае до выдачи Оборудования из мастерской.

2.5. Работы в выходные, праздничные дни и во внерабочее время, а также срочный выезд оплачиваются с повышающим коэффициентом, указанным в Заказ-наряде.

2.6. Исполнитель вправе удерживать Оборудование, принятое в мастерскую, до полной оплаты Работ и запасных частей (ст. 359, 712 ГК РФ).

3. Приёмка Работ

3.1. По завершении Работ Стороны подписывают акт выполненных работ (на месте — в момент завершения; в мастерской — при выдаче Оборудования). Заказчик обязан подписать акт или направить мотивированный отказ в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения акта. При отсутствии мотивированного отказа в этот срок, а также при начале эксплуатации Оборудования Работы считаются принятыми без замечаний.

3.2. Заказчик обязан забрать Оборудование из мастерской в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления о готовности или о невозможности/нецелесообразности ремонта. По истечении этого срока Заказчик оплачивает хранение в размере _____ руб. за каждый календарный день. При неявке Заказчика за Оборудованием Исполнитель вправе по истечении 2 (двух) месяцев с даты двукратного письменного предупреждения продать Оборудование и удержать из вырученной суммы все причитающиеся ему платежи (п. 6 ст. 720, ст. 738 ГК РФ), а остаток внести в депозит нотариуса.

4. Обязанности и риски Заказчика

4.1. Заказчик обеспечивает доступ инженера к Оборудованию, электропитание, рабочее место и присутствие ответственного лица; сообщает достоверные сведения о неисправности и условиях эксплуатации.

4.2. Заказчик до начала Работ самостоятельно удаляет или копирует конфиденциальную информацию с накопителей Оборудования. Исполнитель не отвечает за сохранность и конфиденциальность данных, а также за утрату настроек, если их восстановление не входило в Работы.

4.3. Исполнитель не отвечает за недостатки Оборудования, не связанные с выполненными Работами, а также за скрытые дефекты узлов, которые не ремонтировались и не заменялись. Если в процессе ремонта выявлены дополнительные неисправности, Исполнитель согласует с Заказчиком дополнительную смету по п. 2.2.

4.4. Оборудование со следами попадания жидкости, механическими повреждениями, коррозией или ранее вскрывавшееся третьими лицами принимается в ремонт без гарантии сохранения его работоспособности; риск выхода из строя других узлов в процессе ремонта несёт Заказчик.

5. Гарантия

5.1. Гарантия на выполненные Работы — **1 (один) месяц** с даты подписания акта, если иной срок не указан в акте. Гарантия на установленные запчасти — по гарантии производителя запчасти, но не менее 1 (одного) месяца.

5.2. Гарантия не распространяется на расходные материалы и изнашиваемые детали (тонер, девелопер, фотобарабаны, ракели, ролики, термоплёнки и т. п.), кроме заводского брака, выявленного при установке; на недостатки, вызванные нарушением правил эксплуатации, нерекондованными расходными материалами, нестабильным электропитанием, механическими повреждениями, вмешательством третьих лиц.

5.3. Гарантийный выезд по заявке Заказчика, если случай не признан гарантийным, оплачивается Заказчиком по п. 2.1.

6. Ответственность Сторон

6.1. За просрочку оплаты Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере **0,1 % (одной десятой процента)** от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.2. За просрочку исполнения своих обязательств Исполнитель по письменному требованию уплачивает пени в размере 0,01 % (одной сотой процента) от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки, но не более 5 % (пяти процентов) от стоимости неисполненного обязательства. Уплата пени является исключительной мерой ответственности Исполнителя за просрочку.

6.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой реального ущерба и не может превышать стоимости Работ по соответствующему Заказ-наряду (без учёта стоимости запасных частей). Упущенная выгода, косвенные убытки, убытки от простоя производства, потери данных и штрафы, наложенные на Заказчика третьими лицами, возмещению не подлежат. Ограничение не применяется к умышленному нарушению обязательств (п. 4 ст. 401 ГК РФ).

6.4. Проценты на сумму предварительной оплаты (аванса), а также проценты по ст. 317.1 ГК РФ на суммы обязательств Сторон не начисляются.

6.5. Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств (в том числе поставку, выполнение работ, гарантийное и сервисное обслуживание) при просрочке Заказчиком любого платежа по Договору до полного погашения задолженности (ст. 328 ГК РФ). Сроки исполнения обязательств Исполнителя при этом соразмерно продлеваются.

6.6. Неустойка начисляется только при предъявлении письменного требования. Исполнитель вправе удержать сумму начисленной неустойки и иных платежей, причитающихся ему по Договору, из сумм, подлежащих возврату Заказчику. ## 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе: стихийными бедствиями, пожарами, эпидемиями, военными действиями, актами органов власти, введением санкций и ограничительных мер, запретами и ограничениями импорта/экспорта, изменением таможенных правил и задержками таможенного оформления, остановкой работы портов, железных дорог и транспортных компаний.

7.2. Сторона, для которой наступили такие обстоятельства, уведомляет другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней. Срок исполнения обязательств продлевается на время действия обстоятельств. Если они длятся более 90 (девяноста) календарных дней, каждая Сторона вправе отказаться от Договора с проведением взаиморасчётов за фактически выполненное.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию — 10 (десять) рабочих дней с даты её получения.

8.2. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение **Арбитражного суда города Москвы**.

9. Заключительные положения

9.1. Договор, Спецификации, заявки, счета, акты, УПД и уведомления могут подписываться и передаваться посредством электронного документооборота (ЭДО) либо в виде сканированных копий по адресам электронной почты, указанным в разделе реквизитов. Такие документы имеют юридическую силу до обмена оригиналами. Сообщение считается полученным в день его отправки на e-mail Стороны, указанный в Договоре.

9.2. Сторона обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней уведомить другую Сторону об изменении реквизитов, адреса, e-mail. До получения уведомления исполнение по прежним реквизитам считается надлежащим.

9.3. Покупатель (Заказчик) не вправе уступать права требования по Договору третьим лицам без письменного согласия Поставщика (Исполнителя).

9.4. Подписанием Договора Стороны подтверждают, что его условия обсуждены и приняты ими добровольно, ни одна из Сторон не является слабой стороной Договора, положения ст. 428 ГК РФ к Договору не применяются.

9.5. Во всём, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Срок действия

10.1. Договор вступает в силу с даты подписания (оплаты счёта) и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. По соглашению Сторон Договор может применяться к последующим разовым заявкам Заказчика в течение 12 (двенадцати) месяцев.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

ИП Горелкин Михаил Александрович
ИНН 773377244708, ОГРНИП _____
Адрес: г. Москва, бульвар Яна Райниса, д. 7
Р/с _____ в _____
К/с _____, БИК _____
Тел.: +7 (495) 236-72-88, e-mail: hello@tonerium.ru

_____ / М. А. Горелкин /

Заказчик:

ИНН _____, КПП _____
ОГРН / ОГРНИП _____
Адрес: _____
Р/с _____ в _____
К/с _____, БИК _____
Тел.: _____, e-mail: _____

_____ / _____ /

Приложение № 1 — Заявка / Заказ-наряд № ____ от «__» _____ 20__ г.

Поле	Значение
Модель Оборудования	
Серийный номер	
Показания счётчика	
Адрес выезда / приёмка в мастерскую	
Описание неисправности, коды ошибок	

Поле	Значение
Комплектность и внешний вид (при приёмке в мастерскую)	
Стоимость выезда и диагностики	_____ руб. (в т. ч. НДС)
Работы без отдельного согласования — до	_____ руб.
Коэффициент срочности / внерабочего времени	___
Стоимость хранения после срока выдачи	_____ руб./день
Контакт для согласования сметы (e-mail / мессенджер)	

Исполнитель: _____ / М. А. Горелкин / Заказчик: _____ / _____ /